



DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO IL D.P.R. n. 207/2010 relativo al Regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2006;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso alle Convenzioni Consip e al ME.PA (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;

VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;

VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il progetto d'istituto a.a.2015/2016 approvato dal cda 10/2015 del 26 ottobre con delibera n. 66;

VISTO il bilancio di previsione 2016 approvato dal cda 10/2015 del 21 dicembre con delibera n. 78;

VISTA la delibera n.23 del cda 3/2016 del 19/04/2016;

VISTO che il progetto d'istituto a.a.2015/2016 comprende il progetto n. ___ denominato _____;

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi **materiale igienico sanitario** _____;

VISTO che per la realizzazione del progetto è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: _____;

PREMESSO che l'U.P.B. **1.1.3 Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi** _____;

comprende l' art. **123 / pulizia locali** _____;

ACCERTATO che l'importo presunto del bene/servizio ammonta a complessivi **€ 158,60** _____;

CONSIDERATO che per l'acquisto del bene/servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente cui affidare la fornitura/servizio ~~succitata~~ o;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~ mediante il sistema delle ~~Convenzioni Consip~~/Mercato Elettronico in quanto il bene/servizio in oggetto è/~~non è~~ reperibile alla data della presente determina presso il sistema delle ~~Convenzioni Consip~~ /Mercato Elettronico;



CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità all'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di aggiudicazione del bene/servizio deve avvenire tramite mezzi di comunicazione elettronici in formato non modificabile (es.PDF);

ACCERTATO che la spesa per il bene/~~servizio~~ in oggetto trova finanziamento nell'art. **123** sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione di acquisto del bene/~~servizio~~;

ACQUISITO il codice CIG **ZB11A0924F**

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisto di **materiale igienico sanitario** mediante: Mercato elettronico/~~Convenzione Consip~~;
3. di procedere all'acquisto del bene/~~servizio~~ secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
4. di aggiudicare la fornitura/~~servizio~~ secondo il seguente criterio previsto dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016: criterio di: minor prezzo/~~offerta economicamente più vantaggiosa~~;
5. di interpellare le ditte : **Canvass** ;
6. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nella lettera di invito/lettera d'ordine che contestualmente si approvano;
7. di nominare la commissione di valutazione delle offerte con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
9. di prenotare la spesa presunta di € **158,60** sull'art. **123** del bilancio 2016 del Conservatorio dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura/~~servizio~~.

Il Direttore

m.o Paolo Pellarin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993